

## Erklärung zu privat verauslagten Mitteln

Diese Erklärung betrifft die Veranstaltung/ das Projekt/ den Verwendungszweck

---

Hiermit erkläre ich, \_\_\_\_\_ (Vorname & Nachname),

dass ich die Summe von \_\_\_\_\_ € privat bezahlt habe und die Quittung im Original der Erklärung beigelegt ist.

Rostock, den \_\_\_\_\_ (Datum)

\_\_\_\_\_ (Unterschrift)

### **Bankverbindung:**

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Abrechnungssumme: \_\_\_\_\_ € (laut den beigelegten Originalbelegen, **wird vom AStA ausgefüllt!**)

Kostenstelle: \_\_\_\_\_ Buchungsnummer: \_\_\_\_\_

Rechnerisch richtig: \_\_\_\_\_ Sachlich richtig: \_\_\_\_\_

Ggf. Antragsname/-nummer: \_\_\_\_\_

## **Datenschutzerklärung für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten**

Nach den geltenden Regeln der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sind wir dazu verpflichtet Sie über unsere Erhebungszwecke sowie Ihre Rechte aufzuklären.

### **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**

Allgemeiner Studierendenausschuss Universität Rostock (ASTA)

Referat für Finanzen

Parkstraße 6

18057 Rostock

E-Mail: [finanzen.asta@uni-rostock.de](mailto:finanzen.asta@uni-rostock.de)

### **Zweck der Datenverarbeitung**

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt zur Bearbeitung gestellter Anträge zu einem Schuldenausgleich für privat verauslagte Mittel für den ASTA oder StuRa (Studierendenrat Universität Rostock).

Die Erhebung der Daten ist für den oben genannten Zweck erforderlich. Ohne die Verarbeitung der Daten ist eine Bearbeitung des Antrags und eine Überweisung des Geldes nicht möglich.

### **Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung**

Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO i.V.m. Ihrer Einwilligung.

### **Erhobene Daten**

Folgende personenbezogene Daten sind im Rahmen der Antragstellung erfasst und werden von uns verarbeitet:

- Antragsformular:
  - Name der Veranstaltung/des Projektes/des Verwendungszwecks, für den das Geld ausgelegt wurde
  - vollständiger Name
  - Betrag der verauslagten Summe
  - Unterschrift mit Datum
  - Kontodaten (IBAN, BIC)
  - Kostenstelle
  - Buchungsnummer
  - ggf. Antragsname/-nummer
- personenbezogene Daten enthalten in der Originalquittung

### **Dauer der Datenspeicherung**

Die Daten werden gemäß §257 HGB 10 Jahre lang aufbewahrt.

### **Widerrufsrecht**

Sie haben jederzeit die Möglichkeit, Ihre ggf. erteilte Einwilligung mit Wirkung für die Zukunft gemäß Art. 7 Abs. 3 DSGVO zu widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der bereits erfolgten Verarbeitung wird dabei nicht rückwirkend unwirksam. Der Widerruf ist an das ASTA-Referat für Finanzen zu richten.

## **Weitergabe an Dritte**

Die Daten werden nicht an externe Dritte weitergegeben.

Nur die verantwortlichen AStA-Referate und AStA-Mitarbeitenden erhalten Zugriff auf die Daten.

## **Ihre Rechte**

Nach der EU-Datenschutzgrundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Sie haben gemäß Art. 16 DSGVO das Recht auf Berichtigung der Daten und nach Art. 17 DSGVO auf Löschung der Daten, wenn Sie schutzwürdige Interessen vorweisen können. Unabhängig davon werden die Sie betreffenden Daten nach Ablauf einer bestimmten Frist oder wenn der Verarbeitungszweck nicht mehr besteht, automatisch gelöscht.

Zudem haben Sie nach Art. 18 DSGVO das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung der Daten, wenn Sie schutzwürdige Interessen anführen können.

Sie haben weiterhin nach Art. 20 DSGVO das Recht sich die Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format aushändigen zu lassen.

Überdies können Sie im Falle einer auf Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO gestützte Datenverarbeitung Widerspruch gemäß Art. 21 DSGVO gegen diese Verarbeitung einlegen.

Darüber hinaus haben Sie nach Art. 15 DSGVO das Recht Auskunft über die Datenverarbeitung zu erhalten. Dies beinhaltet das Auskunftsrecht über die Verarbeitungszwecke, die betroffenen Kategorien personenbezogener Daten, die Empfänger der Daten, die geplante Dauer der Datenspeicherung, über bestehende Rechte auf Datenlöschung oder -berichtigung sowie über das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung und das Widerspruchsrecht, über das Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde, über die Herkunft der Daten und über das mögliche Zustandekommen einer automatisierten Entscheidungsfindung.

Wenn Sie die oben genannten Rechte ausüben möchten, wenden Sie sich bitte an:

Allgemeiner Studierendenausschuss Universität Rostock (AStA)  
Referat für Finanzen  
Parkstraße 6  
18057 Rostock  
E-Mail: [finanzen.asta@uni-rostock.de](mailto:finanzen.asta@uni-rostock.de)

Bei Fragen oder Beschwerden zum Datenschutz können Sie sich an unsere Datenschutzbeauftragte oder gegebenenfalls an die öffentliche Beschwerdestelle wenden:

Julia Garbe  
[datenschutz.asta@uni-rostock.de](mailto:datenschutz.asta@uni-rostock.de)  
Parkstraße 6  
18057 Rostock